İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ ZORUNLU STAJINDA İZLENECEK YOL

1

Bahar yarıyılı içerisinde ‘’Zorunlu Staj Duyurusu’’ bölüm web sayfasında duyurulduktan sonra duyuruda belirtilen tarihler dikkate alınarak formlar dikkatli bir şekilde doldurulmalıdır.

2

Aşağıda belirtilen belgeler özenli ve eksiksiz bir şekilde şeffaf dosya ile duyuruda belirtilen son başvuru tarihleri dikkate alınarak ilgili Araştırma Görevlilerine teslim edilmelidir.

- 3 nüsha Zorunlu Staj Formu (Her nüsha ıslak imzalı ve kaşeli)
- 1 adet Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- 1 adet Müstahaklık (Provizyon) Belgesi (SGK’dan veya e-devlet kapısından alınabilir)

3

Staja başlamadan önce sigorta giriş belgesi talep eden staj yerleri için sigorta giriş belgesi staja başlamadan önce e-devlet kapısı veya dekanlıktaki ilgili birimden temin edilebilir.Staj defteri bölüm web sayfasından veya hazır bulunduran kırtasiyelerden temin edilebilir. Staj defteri staj değerlendirme formunu da içermelidir.

4

Staj defteri her gün yapılan işlerin fotoğraflarla desteklenerek el yazısı veya elektronik ortamında düzenli bir şekilde doldurulmalıdır.
Vesikalık fotoğraf yapıştırılan staj değerlendirme formunun staj sonunda sorumlu mühendis tarafından doldurulması gerekmektedir.
Bu form öğrencinin görmeyeceği şekilde sorumlu mühendis tarafından kapalı zarfa konulması gerekmektedir.

5

Bölüm tarafından belirlenen tarihlerde evraklar (Staj defteri ve kapalı zarfta staj değerlendirme formu) staj duyurusunda belirtilen ilgili araştırma görevlilerine eksiksiz bir şekilde zamanında teslim edilmesi gerekmektedir.